

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

Kingdom of Saudi Arabia
University of Jeddah
College of Art and Design



المملكة العربية السعودية
جامعة جدة
كلية التصميم والفنون

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

الدليل للتدريب الميداني / التعاوني

بكلية التصميم والفنون جامعة جدة

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

لجنة التدريب التعاوني / الميداني

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

Kingdom of Saudi Arabia
University of Jeddah
College of Art and Design



المملكة العربية السعودية
جامعة جدة
كلية التصميم والفنون

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

الرؤية:

كلية رائدة في التصميم والفنون تتبنى الجمال باستخدامة علمية وبحثية ومجتمعية.

الرسالة:

مخرجات رائدة في التصميم والفنون علمياً ومهنياً وبحثياً لتنمية المجتمع وريادة الأعمال وتأصيل الهوية الوطنية.

أهداف الكلية:

- تقديم برامج أكاديمية معتمدة لإثراء الحصيلة المعرفية والإبداعية وتلبية احتياجات سوق العمل.
- تهيئة بيئة تعليمية وبحثية جاذبة لتشجيع الإبداع والتميز في البحث العلمي.
- تطبيق معايير نظام إدارة الجودة لتحقيق التميز في النواحي الإداري والأكاديمية.
- تعزيز القيم الفنية والجمالية والإبداعية.
- تنويع مصادر التمويل الذاتي للكلية.

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

Kingdom of Saudi Arabia
University of Jeddah
College of Art and Design



المملكة العربية السعودية
جامعة جدة
كلية التصميم والفنون

الفهرس:

الصفحة	الموضوع
٣-١	التدريب الميداني وأهدافه
٣	أهمية التدريب الميداني
٤	الفئة المستهدفة
٥-٤	مسؤوليات الطالبة المتدربة
٦-٥	قواعد التسجيل بالتدريب الميداني
٦	مهام وحدة التدريب الصيفي والتعاوني بالقسم العلمي
٧-٦	قواعد توزيع الطالبات على جهات التدريب
٧	مشرف التدريب الميداني / التعاوني
٨-٧	المسؤول المتابع ومهامه
٨	التقييم للتدريب الميداني
٩	محالات المهام التي تسند لطالبة التدريب الميداني بالقسم
٩	المهام التي تسند للطالبة في محالات التدريب
١١-١٠	نموذج اتفاقية تدريب تعاوني
١٢	نموذج الخطاب الموجه لجهة التدريب
١٣	نموذج الرغبات للتدريب في جهة العمل وموافقة ولي الأمر
١٤	نموذج كشف الحضور اليومي بالمكتب للتدريب العملي
١٥	نموذج التقرير الأسبوعي
١٦	نموذج تقييم الطالبة خلال فترة التدريب

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

Kingdom of Saudi Arabia
University of Jeddah
College of Art and Design



المملكة العربية السعودية
جامعة جدة
كلية التصميم والفنون

التدريب الميداني:

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

نشاط عملي ينفذ وفق خطة منظمة خلال فترة زمنية محددة، تمارس فيه طالبة كلية التصميم والفنون عملية التدريب حيث يطبق الجوانب النظرية والتطبيقية التي درستها في الكلية لتحقيق أهداف التدريب الميداني.

أهداف التدريب الميداني:

يهدف التدريب الميداني إلى إكساب المتدربة الكفاءة العلمية والعملية عن طريق ممارسة التدريب الفعلي في جهات التدريب المعنية المتاحة على المهارات التالية:

- تهيئة الطالبة للخروج من المجال الأكاديمي إلى بيئة العمل.
- تعريف الطالبة بالتعامل مع جهات التدريب المعنية المختلفة (في مجال التخصص).
- المشاركة المجتمعية للطالبة من خلال إلحاقها بالتدريب في جهات التدريب المعنية المختلفة.
- إكساب الطالبة مهارات وخبرات عملية وإدارية جديدة.
- تطبيق العلوم والمعارف والمهارات المكتسبة خلال الدراسة في بيئة العمل.
- إتاحة الفرصة للكشف عن المهارات التصميمية للطالبة التي تعمل على إلحاقها بسوق العمل.
- تنمية مهارات الطالبة على بناء علاقات عمل وطيدة.
- منح الطالبة الفرصة للابتكار والتطوير في مجال التخصص.
- تعويد الطالبة على تلقي النقد البناء وتوجيه الملاحظات من قبل جهات التدريب المعنية والمشرف

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

- الأكاڤيمي.
- زيادة خبرة الطالبة المعرفية من خلال اندماجها مع فريق عمل داخل جهات التدريب المعنية.
- تهيئة الطالبة على تحمل المسؤولية من خلال تنفيذ الأعمال التصميمية المسندة إليها على أكمل وجه في الوقت المحدد لذلك.
- تأقلم الطالبة للعمل تحت الضغط وتعويدها على ذلك.

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

Kingdom of Saudi Arabia
University of Jeddah
College of Art and Design



المملكة العربية السعودية
جامعة جدة
كلية التصميم والفنون

ويتفرع من هذا الهدف العام الأهداف التالية وهي مقسمة (المعارف، المهارات، القيم) كما يلي:

أولاً: للطالبة:

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

المعارف:

- تزويد الطالبة بالمعارف والمفاهيم والمبادئ والخبرات والمعلومات اللازمة لانخراطها في سوق العمل.
- تقديم تصور مسبق عن الكفايات المهنية المطلوبة في سوق العمل.
- تمكين الطالبة من محتوى المناهج والمواد المقررة.
- اكتساب القدرة على تحديد الأهداف والعمل على تحقيقها.

المهارات:

- تعزيز النمو المهني للطالبة.
- توظيف الإطار النظري (المعرفة النظرية) في مجالات التدريب العملي.
- إتاحة الفرصة لاكتساب مهارات الاتصال والتواصل والتفاعل مع مؤسسات المجتمع المحلي.
- تعزيز الطالبة على توثيق الأنشطة والفعاليات التي تنفذها في الميدان.
- تزويد الطالبة بآليات التخطيط والتنفيذ والمتابعة.
- تمكين الطالبة من تقييم الإجراءات والفعاليات العملية وتقديم التغذية الراجعة.
- مساعدة الطالبة على استخدام الأجهزة والوسائل التقنية بفاعلية.
- توظيف التكنولوجيا في تحقيق الأهداف المرجوة.
- استخدام الوسائل التكنولوجية المناسبة بفاعلية.
- تتعامل مع القضايا المحلية بمهنية.

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

القيم:

- تُقيم علاقة طيبة مع جهات التدريب المعنية بالمجتمع المحلي.
- تحترم القوانين التي تنظم العلاقة.
- تكتسب الثقة بالنفس واحترام الذات والآخرين.
- تحترم خصوصية الآخرين وسرية المعلومات.
- تحافظ على الاتزان الانفعالي وقوة الشخصية.

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

Kingdom of Saudi Arabia
University of Jeddah
College of Art and Design



المملكة العربية السعودية
جامعة جدة
كلية التصميم والفنون

- تهتم بتوجيه النقد البناء / تقبل النقد والاستفادة منه.
- تحترم مواعيد العمل وتعليمات جهة التدريب المعنية وأنظمتها ولوائحها.

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

- تلتزم بالتدريب العملي.
- تتقبل التعليمات بروح طيبة (الأعمال الإضافية).
- تحافظ على الآداب العامة.
- تحسن التصرف في المواقف الطارئة (المفاجئة).
- تهتم بمظهرها العام.
- تساهم في تطوير الأنشطة والفعاليات داخل جهات التدريب.
- تتمكن من مهارات الاتصال والتواصل مع الآخرين.
- تبدي التعاون مع جهات التدريب المعنية والعاملين بها بدرجة عالية.
- تشجيع التعاون وتبادل الخبرات بين الطالبات.

ويعتبر العرض السابق للأهداف بمثابة عرض عام لمجمل أهداف التدريب، وفيما يلي عرض لأهداف التدريب الميداني الخاصة في مجال التخصص:

أهمية التدريب الميداني:

أولاً: أهمية التدريب الميداني للطالبة:

- انخراط الطالبة بسوق العمل.
- التطبيق العملي لما درسته الطالبة من العلوم والمعارف خلال فترة التدريب الميداني.

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

ثانياً: أهمية التدريب الميداني للكلية:

- تزويد المجتمع بكوادر جديدة ذي كفاءة مهنية عالية.
- تحسين مستوى الخبرات العملية لدى طالبات الكلية.

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

Kingdom of Saudi Arabia
University of Jeddah
College of Art and Design



المملكة العربية السعودية
جامعة جدة
كلية التصميم والفنون

الفئة المستهدفة:

١- الطالبات: الطالبة المتدربة الذي اجتاز عدد ساعات معتمدة بنجاح كما هو موضح بالجدول:

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

عدد الساعات	القسم العلمي
(٩٠)	١ تصميم أزياء
(٩٠)	٢ تصميم داخلي
(٩٠)	٣ تصميم جرافيك

٢- جهات التدريب المعنية:

هي كل مؤسسات المجتمع المحلي ذات العلاقة التي سيلتحق بها الطالبة المتدربة بعد عملية التنسيق بين جهات التدريب المعنية وبين الكلية من خلال المشرف الأكاديمي وتتنوع هذه المؤسسات بتنوع التخصصات في الكلية،

التصميم الداخلي :

- المكاتب الهندسية والاستشارية -المؤسسات والشركات التي تهتم بمجال التصميم الداخلي مثل مكاتب التصميم ومصانع الاثاث.

تصميم الأزياء :

- مصانع النسيج والملابس الجاهزة -دور الأزياء المحلية -مصانع السجاد والموكيت

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

تصميم الجرافيك :

- مؤسسات وشركات الوسائط المرئية والهوية البصرية -وكالات الدعاية والاعلان - المؤسسات الصحفية -مكاتب التصميم والخراج الفني -الوكالات الإعلامية.

مسئوليات الطالبة المتدربة:

يتيح التدريب الميداني الكثير من المواقف للطالبة للمتدربة مما يساعدها على فهم الحياة المهنية أو المؤسسة بجميع جوانبها.

ولكي تتم هذه الفترة بنجاح لابد للطالبة للمتدربة أن تعي المسؤوليات والمهام المناطة بها تجاه التدريب الميداني ومن ذلك:

- تعبئة النماذج الخاصة بالتدريب الميداني والتي تشمل (نموذج رغبات التدريب في جهة العمل وموافقة ولي الأمر، نموذج تقرير يومي بمهام الطالبة بجهة التدريب)
- الالتزام بلوائح جهات التدريب المعنية التي تتدرج فيها.

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

Kingdom of Saudi Arabia
University of Jeddah
College of Art and Design



المملكة العربية السعودية
جامعة جدة
كلية التصميم والفنون

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

- الانتظام بالدوام اليومي الكامل منذ بداية الدوام وحتى موعد الانصراف والتوقيع على كشف الحضور والغياب.
- في حالة حدوث أي طارئ أو ضرورة تلزم التأخر أو الغياب يجب الاعتذار للمشرفة ومن ثم جهات التدريب المعنية.
- تنفذ المتدربة الجدول اليومي وجميع الأعمال والأنشطة التي تكلف بها.
- تطبيق اخلاقيات المهنة، حيث الالتزام بآداب المهنة وأخلاقيها في المظهر العام والسلوك الجيد والقذوة الحسنة.
- تطبيق ما تعلمه الطالبة المتدربة في الكلية من معارف ومهارات والاستفادة قدر الإمكان من إمكانات جهات التدريب المعنية والمساهمة في تطويرها.
- تقدم الطالبة تقرير أسبوعي للمشرفة الأكاديمية عن المهام والأعمال التي كلفت بها في جهة التدريب ونسبة إنجاز الأعمال والتكليفات وما يثبت ذلك.
- تقدم الطالبة تقرير نصفي وآخر نهائي عن سير العمل بالمشروع للمشرفة الأكاديمية.
- التعاون الكامل مع المشرف الأكاديمي والتجاوب معه والاستفادة من خبراته وتوجيهاته العلمية.
- بناء علاقة طيبة مع جهة التدريب المعنية وترك أثر طيب عند جهة التدريب والعاملين فيها والفئة التي تخدمها.

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

قواعد التسجيل بالتدريب الميداني:

أولاً: التدريب الميداني خلال العام الجامعي:

- تسجيل مادة التدريب الميداني من الطالبة في حال اجتياز عدد الساعات المطلوبة في الجدول الدراسي وفقاً للمواعيد المحددة لتسجيل المقررات.
- مخاطبة رئيسة القسم لجهة التدريب للحصول الموافقة على تدريب الطالبات من خلال ارسال خطاب رسمي بذلك.
- دوام المتدربة في الفصل الواحد 24 يوماً بواقع (2-3) أيام في الأسبوع لمدة خمس ساعات على الأقل (120 ساعة) في جهات التدريب المعنية.
- متابعة المشرفة الأكاديمية للطالبة وعرض التقرير بالمهام المنفذة خلال فترة التدريب.

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

Kingdom of Saudi Arabia
University of Jeddah
College of Art and Design



المملكة العربية السعودية
جامعة جدة
كلية التصميم والفنون

ثانياً: التدريب الصيفي والتعاوني خلال الفصل الصيفي:

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

- تسجيل مادة التدريب الميداني من الطلبة في حال اجتياز عدد الساعات المطلوبة في الجدول الدراسي وفقاً للمواعيد المحددة لتسجيل المقررات.
- دوام المتدربة في الفصل الصيفي 24 يوماً بواقع (2-3) أيام في الأسبوع لمدة خمس ساعات على الأقل (120 ساعة) في جهات التدريب المعنية.
- متابعة المشرفة الأكاديمية للطلبة وعرض التقرير بالمهام المنفذة خلال فترة التدريب.

مهام وحدة التدريب الصيفي والتعاوني بالقسم العلمي:

- حصر أعداد الطالبات اللاتي اجتزن (90 ساعة) من الخطة الدراسية وبحق لهن التسجيل في التدريب الميداني.
- حصر جهات التدريب المعنية في مجال التخصص.
- تحديد الجهات التي يرغب القسم العلمي في عقد اتفاقية التدريب معها.
- تقييم جهات التدريب المعنية في مجال التخصص وفقاً لتقارير المقرر المشرفة الأكاديمية.
- التحديث الفصلي لبيانات جهات التدريب المعنية في مجال التخصص.
- توزيع المتدربات على جهات التدريب المعنية وفق لرغبات المتدربات قدر الامكان.
- التنسيق مع جهات التدريب المعنية المتاحة لقبول الطالبات المتدربات.
- توزيع نماذج التدريب للمشرفات والطالبات.
- عقد لقاء مع الطالبات المتدربات في الأسبوع الأول من الفصل الدراسي وإرشادهم بعملية التدريب الميداني.
- عقد لقاء في الأسبوع الأول من الفصل الدراسي مع المشرفات وتبليغهم بكل جديد.
- متابعة المتدربات والمشرفات والحرص على حسن سير العمل.
- استقبال التقارير مع نهاية كل فصل ورصد الدرجات في النظام.

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

قواعد توزيع الطالبات على جهات التدريب:

- يؤخذ في الاعتبار عند توزيع طالبات التدريب الميداني على أماكن التدريب ما يلي:
- تخصص كل من المشرفة والطالبة.
- رغبة الطالبة بتحديد ثلاث رغبات لجهات التدريب التي ترغب في التدريب فيها.

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

Kingdom of Saudi Arabia
University of Jeddah
College of Art and Design



المملكة العربية السعودية
جامعة جدة
كلية التصميم والفنون

- توزيع الطالبات على جهات التدريب بعد تقديم خطاب القبول بعدد محدد من الطالبات (حسب حجم المؤسسة وتنوع مهامها وخدماتها).

مشرف التدريب ميداني/ التعاوني:

هو أحد أعضاء هيئة التدريس بالقسم ويشارك بجانب عمله الأكاديمي في الإشراف على طالبات مقرر التدريب التعاوني وتقييمهم خلال متابعة التقارير الأسبوعية والشهرية التي تقوم بها الطالبة ومناقشتها مع المشرفة وحضور الطالبة للمحاضرات طوال الفصل الدراسي. مهام المشرف الميداني:

يقوم المشرف من القسم العلمي بـ W توزيع الطالبات على جهات التدريب مع مراعاة ما يلي:

- عقد لقاء تعريفى بالطالبات في الأسبوع الأول على أن يبين لهم:
 - مسئوليات الطالبة اتجاه إدارة جهات التدريب المعنية.
 - مسئوليات الطالبة اتجاه المشرف في جهة التدريب.
 - آلية المشرفة في القسم العلمي لمتابعة وتقييم الطالبة خلال فترة التدريب.
- متابعة المشرفة للمتدربة والاطمئنان عليها، وحسن استقرارها وتوطيد الثقة بين المشرفة والمتدربة لإزالة حاجز الرهبة من التدريب، خلال الفصل الدراسي وأثناء ممارستها للمهنة لتوجيهها وتقييمها.
- إبلاغ مكتب التدريب عن أي خلل يحدث عند المتدربة (سواء غياب متكرر، أو مشكلة سلوكية، أو مشكلة تتعلق بوضع جهات التدريب المعنية) وذلك من خلال تقديم تقرير يوضح الخلل.
- تسليم نماذج التقييم النهائية المعتمدة والمختومة من خلال جهات التدريب في الوقت المحدد وبالكيفية التي يراها القسم.
- مساعدة المتدربة لحل أي صعوبات قد تعترضها، خاصة أثناء مواجهتها لأي مشكلة مهنية أو إدارية.

المسؤول المتابع:

هو المشرف من جهة التدريب الذي يتابع المتدربات، بحيث يكون من ذوي الخبرة والتميز في مجال تخصصه ويشرف بشكل مباشر على المتدربة داخل جهات التدريب المعنية سواء كانت المؤسسة حكومية أو خاصة.

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

Kingdom of Saudi Arabia
University of Jeddah
College of Art and Design



المملكة العربية السعودية
جامعة جدة
كلية التصميم والفنون

مهام المسؤل المتابع:

يتم التنسيق بين المشرف المتابع من جهة التدريب وعضو هيئة التدريس من القسم العلمي على
المحاور والنقاط التالية:

- تعريف الطالبات بجهات التدريب المعنية ومرافقها وتسهيلاتهما وأنشطتها المختلفة وتشجيعهم على العمل.
- القيام بمهام الإشراف والمتابعة والتقييم.
- الاحتفاظ بملف الطالبة الذي يحتوي على التقارير، وكل ما يتعلق بمتابعة الطالبة كالحضور والانصراف.
- تقييم طالبات التدريب الميداني ووضع درجاتهم وفق ما تسنده له مشرفة التدريب الميداني بالقسم، وتوضيح المهام المطلوبة من الطالبات خلال فترة التدريب الميداني والتوقيع عليها واعتمادها. لتقديم العون والمساعدة للطالبات بكل ما يحتاجونه من معلومات وخبرات.
- تقييم المتدربات عن المهام الموكلة لهم خلال فترة التدريب من خلال تعبئة نموذج (تقييم الطالبة خلال فترة التدريب) ويرسل بشكل سري في ظرف مغلق باسم رئيسة القسم للمشرف على التدريب.

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

التقييم للتدريب الميداني:

- اعتماد نموذج موحد لتقييم أداء الطالبات من قبل جهة التدريب حيث تكون درجة تقييم مهام الطالبة في جهة التدريب (70 درجة) والتقييم من قبل المشرف على التدريب من القسم العلمي (30 درجة).
- أن توزع درجات التقييم على المهام التدريب الموكلة للمتدربة في جهة التدريب والعرض التقديمي والمناقشة النهائية.

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

Kingdom of Saudi Arabia
University of Jeddah
College of Art and Design



المملكة العربية السعودية
جامعة جدة
كلية التصميم والفنون

مجالات المهام التي تسند لطالبة التدريب الميداني بالقسم:

م	تصميم أزياء	تصميم داخلي	تصميم جرافيك
١	خطوط إنتاج مختلفة للملابس الجاهزة	مشاريع تصميم المنشآت السكنية أو التجارية	تصميم الهوية المرئية
٢	تصميم شعارات وموديلات مختلفة يدوياً وآلياً	- مشاريع تصميم المنشآت التجارية - مشاريع تصميم المنشآت الإدارية	تصميم الواجهات التفاعلية وإنتاج الأفلام
٣	تنفيذ باترونات والتشكيل على المانيكان	مشاريع تصميم المنشآت السياحية	تصميم الشعارات والملصقات والمطبوعات
٤	تطبيق فنون الابرسة من التطريز اليدوي واللاهي والكروشيه	مشاريع تصميم وتصنيع الناث	التصوير الفوتوغرافي
٥	التسويق وخدمة العملاء	مشاريع تصميم المواقع والحدائق	تصميم الفاعليات والمعارض
٦		مشاريع تصميم الفئات الخاصة	تصميم عبوات التعبئة والتغليف

المهام التي تسند للطالبة في مجالات التدريب:

م	تصميم أزياء	تصميم داخلي	تصميم جرافيك
١	خطوط إنتاج مختلفة للملابس الجاهزة	التدريب على تطوير الأفكار وحل المشكلات التصميمية	التسويق
٢	تصميم شعارات وموديلات مختلفة يدوياً وآلياً	التدريب على المحطات الثنائية والثلاثية الابعاد للمشروع	تصميم المواقع الإلكترونية
٣	تنفيذ باترونات والتشكيل على المانيكان	التدريب على مقابلة العميل وتلبية متطلباتهم واحتياجاتهم التصميمية	استراتيجيات التفكير الإبداعي
٤	تطبيق فنون الابرسة من التطريز اليدوي واللاهي والكروشيه	التدريب على مقابلة العميل وتلبية متطلباتهم واحتياجاتهم التصميمية	التصوير الفوتوغرافي
٥	التسويق وخدمة العملاء	الريادة الميدانية لموقع أحد المشاريع القائمة والتي تكون تحت إشراف المكتب	تصميم الفاعليات والمعارض
٦		التدريب على جداول حساب الكميات والمواصفات	تصميم عبوات التعبئة والتغليف

والله ولي التوفيق

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

Kingdom of Saudi Arabia
University of Jeddah
College of Art and Design



المملكة العربية السعودية
جامعة جدة
كلية التصميم والفنون

اتفاقية تدريب تعاوني

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

بعون الله وتوفيقه تم الاتفاق في يوم..... بتاريخ: / / 14 هـ بمدينة بين كل من :
1- قسم..... وتمثلها في التوقيع رئيسة القسم - كلية التصميم والفنون
- جامعة جدة. ويشار إليها فيما بعد بـ (الطرف الأول).
2- وتمثلها في التوقيع..... صفته
..... ويشار إليها فيما بعد بـ (الطرف الثاني).

تمهيد:

1- حيث أن الطرف الأول بحاجة إلى إيجاد فرص تدريبية على رأس العمل لمتدرياته في تخصص
..... بهدف إكسابهن التدريب العملي في بيئة عمل فعلية وبالتالي الخبرة في
مجال سوق العمل، وأيضاً يضمن من خلاله مهاراتهم ويتعودن على الالتزام وتحمل
المسؤولية. ولرغبة الطرف الأول في الاستفادة من خبرات الطرف الثاني في المجال
التدريب المتخصص.
عليه فقد اتفق الطرفان على تدريب عدد (nEb) متدربة من قسم..... التابع
للطرف الأول في البرامج التدريبية المتخصصة في تصميم لدى الطرف
الثاني دون أي التزام مادي.

وقت التدريب:

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

يبدأ مع بداية كل فصل دراسي وينتهي قبل نهاية الفصل بأسبوعين أو بنهاية عدد ساعات
التدريب المتفق عليها (150 ساعة) إيهما أولاً.
حيث يبدأ التدريب بتاريخ: / / 14 هـ وينتهي بتاريخ: / / 14 هـ

2- التزامات الطرف الأول:

أ – تزويد الطرف الثاني بأسماء المتدربات والمعلومات الأخرى كمعلومات الاتصال والتواصل
وغيرها.
ب- إلزام المتدربات بعملية التدريب وبتعليمات الجهة التدريبية ولوائحها وأنظمتها والمحافظة
على سلامة المعدات والأجهزة التي يعاملن معها.
ج- الاطلاع على سير العملية التدريبية من خلال مشرفات أكاديميات يقمن بزيارة المتدربات
في موقع العمل لمتابعتهم أن تطلب الامر ذلك.

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

Kingdom of Saudi Arabia
University of Jeddah
College of Art and Design



المملكة العربية السعودية
جامعة جدة
كلية التصميم والفنون

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

٣- التزامات الطرف الثاني:
أ-الالتزام بتدريب متدربات على رأس العمل ومتابعتهم من حيث الالتزام بمواعيد الحضور والانصراف والتقيد بالزي المحتشم والالتزام باللوائح والأنظمة الخاصة بالمنشأة وإدارة كلية التصميم والفنون.

ب- الالتزام بتوفير بيئة العمل الآمنة من حيث الخصوصية وضمان سلامة المتدربات
ج- الالتزام بتوفير بيئة العمل النسائية المناسبة للتدريب من تكييف جيد وإضاءة جيدة وتوفير العدد المناسب من احتياجات التدريب الأساسية من مكائن ومعدات وخامات.
د- الرفع بتاريخ مباشرة المتدربة على جهات الاتصال المحددة من قبل الطرف الأول للتواصل (رقم هاتف، بريد الالكتروني).

٤- اعتماد وتوقيع وختم التقارير الاسبوعية التي تعدها المتدربة وفقا للمهام المسندة إليها في جهة التدريب.

٥- تقديم تقييم نهائي عن كل متدربة في نهاية فترة التدريب.

٦- تقديم شهادة خبرة لكل متدربة بعد الانتهاء من التدريب.

... والله الموفق ...

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

الطرف الثاني

الطرف الأول

..... الاسم:

..... / د/ رئيسة قسم تصميم:

..... التوقيع:

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

Kingdom of Saudi Arabia
University of Jeddah
College of Art and Design



المملكة العربية السعودية
جامعة جدة
كلية التصميم والفنون

الخطاب الموجه لجهة التدريب

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

سعادة

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

في ضوء التنسيق والتعاون المنشود بين قطاعات المجتمع المختلفة والقطاع التعليمي، نأمل من سعادتكم التكرم بتدريب الطالبة/..... رقم جامعي

للعام الدراسي / ١٤..... هـ بقسم (كلية التصميم والفنون جامعة جدة شطر الطالبات بقضاء فترة تدريبية (لا تقل عن ١٢ ساعة) وذلك لإكمال متطلبات برنامج البكالوريوس، لاكتساب مهارات التعامل مع الواقع العملي وربطه بالواقع العلمي الذي سبق وأن درسته الطالبة، شاكرين سلفاً كريم تعاونكم.

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

وتفضلوا بقبول وافر التحية والتقدير

رئيسة القسم

مشرفة التدريب بالقسم

.....

.....

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

Kingdom of Saudi Arabia
University of Jeddah
College of Art and Design



المملكة العربية السعودية
جامعة جدة
كلية التصميم والفنون

نموذج الرغبات للتدريب في جهة العمل وموافقة ولي الأمر

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

اسم الطالبة:	الرقم الجامعي:
جهة التدريب:	العام الدراسي:

جهات العمل المرغوب التدريب فيها				
الإيميل	أرقام التواصل	اسم الشخص المسؤول	المكتب / الشركة المؤسسة	
				الرغبة الأولى
				الرغبة الثانية
3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM				
إقرار موافقة ولي الأمر على جهة التدريب				
أمر أنا ولي أمر الطالبة/..... المسجلة برقم جامعي..... في قسم..... للعام الدراسي.../14..... اهـ بكلية التصميم والفنون بجامعة جدة بموافقتي على قضاء ابنتي فترة التدريب الميداني وذلك في الجهة.....				
التوقيع:		اسم ولي الأمر:		
التاريخ:		صلة القرابة:		
		رقم التواصل:		
		للحالات الطارئة		
		الاسم:		
		صلة القرابة:		
		رقم التواصل:		

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

Kingdom of Saudi Arabia
University of Jeddah
College of Art and Design



المملكة العربية السعودية
جامعة جدة
كلية التصميم والفنون

التقرير الأسبوعي

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

اسم الطالبة: الرقم الجامعي: التاريخ:
جهة التدريب: العام الدراسي: القسم:

اليوم	المهام التي تم التكليف بها	أنجزت	لم تنجز	ملاحظات	توقيع المشرف
١					
٢					
٣					
٤					
٥					
٦					
٧					
٨					
٩					
١٠					
١١					
١٢					
١٣					

توقيع الطالبة:

المسؤولة بجهة العمل:

التوقيع:

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

Kingdom of Saudi Arabia
University of Jeddah
College of Art and Design



المملكة العربية السعودية
جامعة جدة
كلية التصميم والفنون

نموذج تقييم الطالبة خلال فترة التدريب

(سري ويرسل في ظرف مغلق باسم رئيسة القسم)

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

اسم الطالبة: الرقم الجامعي:
جهة التدريب: العام الدراسي:

ملاحظة: يتم تقييم الطالبة من ١ درجات للنقطة الواحدة لتصبح مجموعات الدرجات ٧ درجة (سبعون درجة)

م	البيان	الدرجة من (١٠)	ملاحظات
١	الالتزام بساعات الدوام خلال فترة التدريب		
٢	الالتزام بقواعد السلوك خلال التدريب مثل الالتزام بأداب وأعراف المكتب / احترام الآخريين		
٣	التجاوب وتنفيذ التعليمات والأوامر		
٤	تنفيذ المهام الوظيفية المطلوبة بدقة واتفان		
٥	تسليم المهام والأعمال وفق الجدول الزمني المحدد		
٦	المبادرة والتعاون مع الفائمين بعملية التدريب		
٧	الرغبة في الاستماع والتحصيل		
المجموع (٧٠ درجة)			

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

المشرف على التدريب		
الاسم:	التوقيع:	القيم:
.....

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM

3472-664-36-f9JK7CcTVQjMFAAnEb8ZQQQ==5/3/2023 10:45:06 AM